

## Code d'éthique pour l'utilisation du réseau de l'école, du réseau Internet et du courrier électronique par les élèves

Voici les règles à respecter par les élèves lors de l'utilisation du réseau de l'école, du réseau Internet et du courrier électronique en classe ou au service de garde.



### Le réseau de l'école

- Je garde secret mon mot de passe et je n'utilise pas celui d'un autre élève.
- Je n'enregistre dans ma session que des documents utiles à mes travaux scolaires et je jette à la corbeille ceux qui ne sont plus pertinents, particulièrement les photos.
- Je demande l'autorisation à mon enseignant ou à mon éducateur avant d'imprimer un document.



### Internet

- J'utilise Internet à l'école pour les travaux prévus dans le cadre des activités pédagogiques de ma classe.
- Je ne me rends pas sur des sites véhiculant de l'information de nature violente, raciste, haineuse, indécente, pornographique ou sans lien avec la mission éducative de l'école.
- Je ne diffuse aucun renseignement personnel (nom, adresse privée, numéro de téléphone personnel, etc.) et je n'utilise pas les coordonnées de l'école pour solliciter quoi que ce soit.
- Je ne me rends pas sur des sites « payants » (des sites qui demandent une contribution monétaire en échange de services divers).
- Je n'imprime jamais directement d'un site Web afin d'éviter le gaspillage.



### Le courrier électronique

- @ J'utilise l'adresse de courrier électronique que l'école me fournit adéquatement (travaux scolaires, échanges familiaux ou amicaux).
- @ J'utilise un langage convenable, respectueux et un français correct dans mes messages.
- @ Je n'ouvre pas de documents dont j'ignore le contenu sans l'autorisation de mon enseignant ou de mon éducateur.

## ENGAGEMENT DE L'ÉLÈVE

Je suis conscient que si je ne respecte pas ce code d'éthique, cela pourrait entraîner diverses sanctions : suspension de l'accès au réseau Internet ou des activités informatiques de ma classe. J'ai pris connaissance du *Code d'éthique pour l'utilisation du réseau de l'école, du réseau Internet et du courrier électronique par les élèves* et je m'engage à le respecter :

Nom de l'élève : \_\_\_\_\_ Classe : \_\_\_\_\_

Signature de l'élève : \_\_\_\_\_ Date : \_\_\_\_\_

Signature d'un parent : \_\_\_\_\_ Date : \_\_\_\_\_

---

### **AUTORISATION PARENTALE POUR L'ATTRIBUTION D'UNE ADRESSE DE COURRIER ÉLECTRONIQUE À L'ÉLÈVE\***

Tous les élèves se voient octroyer une adresse de courrier électronique qu'il utilisera pour ses travaux scolaires. L'adresse électronique servira pour de la correspondance à l'intérieur et à l'extérieur de la CSDM. Elle sera associée à un mot de passe.

Adresse courriel : \_\_\_\_\_

Mot de passe : \_\_\_\_\_

Nous tenons à vous souligner que le courrier électronique peut faire l'objet de surveillance par l'école ou la commission scolaire.

---

### **SITE WEB ET PAGE FACEBOOK DE L'ÉCOLE**

Avant de publier un document (travail, photo, etc.) sur le site Web ou la page Facebook de l'école qui permettrait d'identifier un ou plusieurs élèves, les responsables vérifieront les autorisations parentales de l'élève ou des élèves concernés.